

**Gebührenverzeichnis der Verbandsgemeindeverwaltung Bruchmühlbach-Miesau**

<b>Lfd. Nr.</b>	<b>Gebührengegenstand</b>	<b>Gebührenrahmen €</b>	<b>Gebühr VGV €</b>	<b>Rechtsgrundlage</b>	<b>Bemerkung</b>
<b>Allgemeine Verwaltung:</b>					
1	<b>Auskunft</b> umfangreiche schriftl.o. elektron. Auskunft mit umfangreichen Vorbereitungsmaßnahmen aufgrund eines Informationszugangsanspruchs, besoldungs-, versorgungs-, tarifrechtl. Angelegenheit o. außerhalb eines anhängigen gesetzlich geregelten sonstigen Verwaltungsverfahrens bei einem Zeitaufwand von mehr als 30 Minuten	32 - 935	Z (=Zeitaufwand)		<b>Allg.Geb.VZ idF v. 08.11.2007 in der Fassung v. 21.03.2023</b> Richtwerte für Personal- und Sachkosten je angefangene Viertelstunde: 18,28 € für Beamte/Beschäftigte vergleichbar zweites Einstiegsamt (ehem. mittlerer Dienst, bis E 9a TVöD) 20,68 € für Beamte/Beschäftigte vergleichbar drittes Einstiegsamt (ehem. gehobener Dienst, ab E 9b TVöD) 27,54 € für Beamte/Beschäftigte vergleichbar viertes Einstiegsamt (ehem. höherer Dienst, ab E 13 TVöD) Ziff. 1 der Anlage Ziff. 2
2	<b>Akteneinsicht</b> <b>Gewährung der Einsicht in ein Dokument bei einer Behörde außerhalb eines anhängigen Verwaltungsverfahrens</b> bei einem Zeitaufwand von mehr als 30 Minuten	32 - 935	Z	Ziff. 2.1	
3	<b>Übermittlung eines Dokuments zur Einsichtnahme außerhalb eines anhängigen Verwaltungsverfahrens</b>	15 - 220	Z	Ziff. 2.2	
4	<b>Herstellung und Übermittlung von Informationsträgern</b> <b>Herstellung von Duplikaten je angefangene Seite über gebührenpflichtige Amtshandlung</b> (z.B. Bescheid, Erlaubnis, Ausweis u.ä.)	1 - 6,50	2	Ziff. 3.1	Ziff.3
5	<b>Herstellung u. Übermittlung von sonstigen Informationsträgern</b> Vervielfältigungen DIN A 5 bis DIN A 3 Lichtpausen ab DIN A 3 pro Quadratmeter sonstige Vervielfältigung (z.B. CD, DVD...)	1 - 590	1 10 10	Ziff. 3.3	

**Beachten Sie die Anmerkungen in der Anlage zum Allg. Gebührenverzeichnis zu den lfd. Nr. 1 bis 3 zur Prüfung der Gebührenfreiheit!**

<i>Lfd. Nr.</i>	<i>Gebührengegenstand</i>	<i>Gebührenrahmen €</i>	<i>Gebühr VGV €</i>	<i>Rechtsgrundlage</i>	<i>Bemerkung</i>
6	<b>Amtliche Beglaubigungen, Ausstellung von Bescheinigungen, Zeugnissen und Genehmigungen, Aufnahme von Anträgen und Niederschriften: Amtl. Beglaubigung eines Dokumentes, Unterschrift oder Handzeichens</b> je Beglaubigungsvermerk	3 - 19	7 (incl. 1 Fotokopie)	Ziff. 4  Ziff. 4.1	
7	<b>Ausstellung einer Bescheinigung, eines Zeugnisses oder einer Genehmigung</b>	4,50 - 205	7	Ziff. 4.2	
8	<b><i>gestrichen</i></b>				
9	<b>Aufnahme eines Antrages oder Niederschrift</b> je angefangene Arbeitsviertelstunde	nach Zeitaufwand	7 Z, mind. 5	Ziff. 4.3	
<b>Beachten Sie die Anmerkungen in der Anlage zum Allg. Gebührenverzeichnis zu lfd. Nr. 4 zur Prüfung der Gebührenfreiheit!</b>					
10	<b>Aktenversendungspauschale im Ordnungswidrigkeitsverfahren</b>	12	12	<b>§ 107 V OwiG idF KostRModG v. 5.5.04, BGBl I S. 718</b>	
11	<b>Öffentliche Beglaubigung von Unterschriften</b>	15	15	<b>§ 5 I S. 1 LG über die Beglaubigungsbefugnis idFv 04.04.2017, GVBl S. 74, iVm § 34 V Gerichts- und Notarkostengesetz</b>	
		<b>Gebührenfrei</b> bei gemeinnützigen oder mildtätigen Vereinen, soweit die Amtshandlung nicht dem wirtschaftlichen Geschäftsbetrieb zuzuordnen ist!		vgl RdSchr des MdlufSp vom 17.04.2018 zu § 8 I Nr. 7 LGebG	